



## Näin aloitat varainhankintakampanjan Puhtopoikien varainhankintatyökalulla

### **Rekisteröityminen ja kirjautuminen**

Aloita tiimisi varainhankintakampanja rekisteröitymällä tiiminvetäjäksi sivulla <https://www.puhtopoijat.fi/kampanjat/>.

Täytä rekisteröitymislomakkeen kaikki kohdat. Rekisteröitymisestä saat vahvistusviestin, josta löytyvällä linkillä vahvistat rekisteröitymisesi.

Kun olet vahvistanut rekisteröitymisen, voit kirjautua järjestelmään. Tarvittaessa voit muokata tietojasi jälkikäteen valitsemalla varainhankintatyökalun sivuvalikosta ”Profiili” (kts. varainhankintatyökalun valikon sijaintikuvasta 1 tämän dokumentin viimeisellä sivulla).

### **Myyjien lisääminen**

Voit lisätä myyjiä tiimisi itse tai myyjät voivat rekisteröityä käyttämällä sähköpostiosoitettasi ja kampanjakohtaista PIN-koodia.

Kun kirjaudut ensimmäisen kerran järjestelmään, sinua pyydetään lisäämään myyjiä tiimiisi tai voit klikata ”Myyjät rekisteröityvät itse” -nappia. Riippumatta ensimmäisellä kerralla tekemästäsi valinnasta molemmat myyjien lisäämistavat ovat edelleen käytettävissä.

### **Myyjien lisääminen lomakkeella**

Voit lisätä useamman myyjän kerralla syöttämällä ”Hlömäärä” -kenttään haluamasi myyjien määrän. Kirjaa kunkin myyjän etu- ja sukunimi ja tallenna. Tallennuksen yhteydessä järjestelmä luo automaattisesti myyjille tunnukset, jotka saat koneellesi latautuvasta tiedostosta. Löydät tiedoston selaimesi latausikkunasta tai järjestelmäsi latauskansiosta. Jaa kullekin myyjälle heidän henkilökohtaiset tunnukset.

Halutessasi voit myöhemmin lisätä tai poistaa myyjiä valitsemalla ”Myyjät” varainhankintatyökalun valikosta. Voi myös tarvittaessa vaihtaa myyjän salasanan.

## **Kampanjan perustaminen**

Kun olet lisännyt myyjät, aloita kampanjan perustaminen klikkaamalla ”Luo kampanja” -linkkiä. Voit perustaa kampanjan myös valitsemalla varainhankintatyökalun valikosta ”Kampanjat” ja sen jälkeen ”Luo uusi kampanja”. Täytä kaikki pyydetyt tiedot, lataa koneeltasi ryhmänne logo tai ryhmäkuva sekä valitse kampanjassa mukana olevat myyjät ja tuotteet, joita haluatte myydä.

Kampanjan tallennuksen yhteydessä kampanjallenne luodaan ryhmänne nimellä ja logolla varustettu yksilöllinen myyntiesite. Myyntiesite on ladattavissa heti tallennuksen jälkeen vihreätaustaisesta viestikentästä ”Kampanjat” -listauksessa ja ”Myynnin kirjaus” -sivulla.

Kampanjan tietoja voit muokata myöhemmin valitsemalla sivuvalikosta ”Kampanjat” ja kampanjalistauksesta ”Muokkaa” (kts. Kuva 2. viimeisellä sivulla). Kampanjalistauksen yläpuolella olevasta napista voit lisätä myös uuden kampanjan.

## **Varainhankintakauppa**

Jokaisella myyjällä on käytettävissä oma varainhankintakauppasivu. Jakamalla sen voi myydä tuotteita suoraan verkossa. Myynti kirjautuu kunkin myyjän omaan myyntiin. Jakolinkkien kuvasymbolit löydät kampanjan ”Myynnin kirjaus” -sivulta.

## **Myynnin kirjaaminen**

Jokainen myyjä, joka on valittu mukaan käynnissä olevaan kampanjaan, voi kirjata oman myyntinsä kirjautumalla varainhankintatyökaluun omilla tunnuksilla. Myynnin kirjaukseen pääsee valitsemalla kampanjat-listauksesta ”Myynnin kirjaus”. Kirjaa kunkin tuotteen kohdalle myytyjen määrä ja tallenna. Varainhankintatyökalu laskee summan ja tuoton automaattisesti.

## **Kampanjan seuranta ja tilaus**

Kampanjalistauksesta ryhmänne pääsee ”Seuranta & tilaus” -kohtaan, josta voitte seurata kampanjan edistymistä. Raportista näkyy kampanjan kokonaismyynti, tuotto ja laskun loppusumma saavutetulla myynnillä. Ryhmänvetäjä näkee lisäksi myynnin per myyjä.

Ryhmänvetäjä voi tehdä lopputilauksen ”Seuranta & tilaus”-kohdassa. Varainhankintatyökalu esitäyttää tilauslomakkeen ryhmänvetäjän yhteystiedoilla. Täydennä lomake lisäämällä henkilötunnus ja toivottu toimitusviikko tai -päivä sekä mahdolliset lisätiedot. Tarvittaessa voit muokata muita tietoja.

Myyntinne määrästä riippuen olette oikeutettu palkkiopaketteihin. Tilauslomakkeen alalaidasta voitte valita oikeutetun määrän palkkiopaketteja. Lisäksi olette oikeutettuja tulostuspalkkioon, mikäli olette tulostaneet myyntiesitteen itse varainhankintatyökalun kautta.

Kun olet täyttänyt ja tarkistanut tilauslomakkeen, lähetä tilaus. Tilauksen jälkeen kampanja poistuu kampanjalistauksesta. Tilauksen tiedot ovat nähtävissä kohdasta ”Tilaukset”.